

## 112-1 學習歷程修課紀錄、幹部經歷收訖明細確認流程

一、112-1 學生成績資料、幹部經歷已提交中央資料庫，請同學於規定期間至系統完成資料確認，未按時完成點選者，則視同提交資料無誤，請同學務必留意。

二、確認時間:113/03/14 上午 10:00 起至 113/03/17 下午 23:00

三、學生成績收訖明細確認流程：

(一) 登入學生學習歷程平台 <http://163.20.107.8/011408/Index.do>

(二) 點選進入” 查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄”

臺北市政府教育局  
DEPARTMENT OF EDUCATION  
TAIPEI CITY GOVERNMENT

首頁 學習歷程檔案櫃 系統操作說明 宣導資料 意見回饋 同學

我的學習歷程檔案櫃 已使用空間: 0.0mb/200.0mb  
未認證學習成果: 0筆

學習歷程檔案櫃 申請學校 校友分享 分享檔案

學習歷程認證狀態 收訖明細 我的學習狀態

學習成果 送出認證日期時間  
學習成果 開放勾選日期時間  
多元表現 開放勾選日期時間

111學年度

學習成果 ●●●●●●●●  
多元表現 ●●●●●●●●●●

學習歷程檔案櫃

基本資料  
個人簡歷  
校內幹部經歷  
查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄

修課紀錄與學習成果  
每學年勾選至多6件(0/6)

課程諮詢紀錄 (0)  
上傳學習成果 (0)  
學習成果認證  
勾選學習成果  
查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄  
查詢學習成果提交中央資料庫紀錄

1、點入查詢修課紀錄

(三) 進行資料確認，資料無誤則按” 確認” 鍵。

## 查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄

1111 ▾

全部 ▾

查詢

列印確認單

1111確認期限:2023/03/10 14:00 ~ 2023/03/15 23:00

### 學期成績

科目名稱:	專題實作	開課年級:	3
修課學分:	3	學期學業成績:	75
成績及格:	及格	補考成績:	無成績
補考及格:	無成績	是否採計學分:	採計學分

科目名稱:	影像特效處理	開課年級:	3
修課學分:	3	學期學業成績:	63
成績及格:	及格	補考成績:	無成績
補考及格:	無成績	是否採計學分:	採計學分

科目名稱:	節目企劃與設計	開課年級:	3
修課學分:	4	學期學業成績:	79
成績及格:	及格	補考成績:	無成績
補考及格:	無成績	是否採計學分:	採計學分

科目名稱:	影視配音與配樂實作	開課年級:	3
修課學分:	3	學期學業成績:	74
成績及格:	及格	補考成績:	無成績
補考及格:	無成績	是否採計學分:	採計學分

科目名稱:	劇本寫作	開課年級:	3
修課學分:	3	學期學業成績:	63
成績及格:	及格	補考成績:	無成績
補考及格:	無成績	是否採計學分:	採計學分

2、確認成績,若正確請按下"資料正確無誤",  
有問題請速洽冊組。

資料錯誤回報

資料正確無誤

(四) 按下"資料正無確無誤"即完成修課紀錄收訖明細確認,資料若有疑問,請儘速至註冊組,由註冊組協助處理。

### 三、幹部經歷收訖明細確認流程：

#### (一) 點選進入”查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄”

The screenshot shows the Taipei City Government Education Bureau website. The navigation bar includes the logo and name of the Department of Education, Taipei City Government, along with links for 'Home', 'Learning Progress Archive', 'System Operation Instructions', 'Public Information', and 'Feedback'. The main content area has three tabs: 'Learning Progress Certification Status', 'Receipt Details', and 'My Learning Status'. Under 'Receipt Details', there are links for 'Learning Achievement' (submit certification date), 'Learning Achievement' (open selection date), and 'Diversity Performance' (open selection date). Below this is a progress indicator for '111 Academic Year' with two rows of dots for 'Learning Achievement' and 'Diversity Performance'. The 'Learning Progress Archive' section contains several icons: 'Basic Information', 'Personal History', 'In-school Department Experience', 'Query Department Experience Submission to Central Database Record' (highlighted with a red box), 'Course Inquiry Record (0)', 'Upload Learning Achievement (0)', 'Learning Achievement Confirmation', 'Open Selection Learning Achievement', 'Query Course Record Submission to Central Database Record', and 'Query Learning Achievement Submission to Central Database Record'. A red text annotation '1、點入查詢幹部經歷提交紀錄' points to the highlighted icon.

#### (二) 進行資料確認，資料無誤則按” 確認” 鍵。

The screenshot shows a confirmation page titled 'Query Department Experience Submission to Central Database Record'. It features a dropdown menu with '1111' selected and a 'Query' button. Below this, a red message states 'You have not submitted data to the central database'. A 'Print Confirmation' button is also present. At the bottom, there is a confirmation period: '1111 Confirmation Period: 2023/03/14 12:00 ~ 2023/03/17 17:00'. Two buttons are shown: 'Data Status Report' and 'Data Correct and No Error' (highlighted with a red box). A red text annotation '未曾擔任幹部會顯示無提交資料,可直接按資料無誤鍵。' points to the highlighted button.

#### (三) 按下” 資料正無確無誤” 即完成幹部紀錄收訖明細確認，資

若有疑問，請儘速至註冊組，由註冊組協助處理。