新北市私立南強工商 112 學年度第一學期第十次導師會議記錄

壹、日期:112年11月23日

貳、時間:下午4:15

零、地點:圖書館會議室肆、主席:學務主任丁振益

伍、出席人員:如簽到表 紀錄: 許迦凱

陸、工作報告:

學務處

一、請所有導師務必正向管教,多用好的方向,不要用負面的方向。

二、週記的內容有很多正向管教的狀況,請導師再做調整。

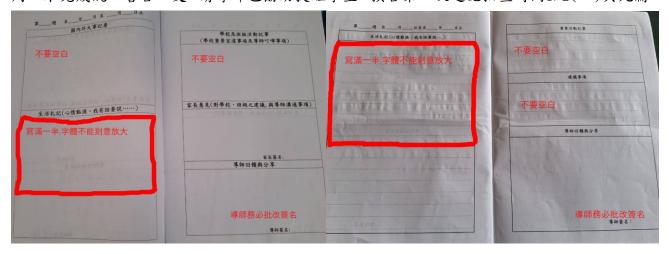
三、手機管制問題,有班級導師反應有的班級沒在管制手機,所以請導師務必確實執行。

四、肢體接觸請老師務必注意,絕對不要動手,無論男女。

五、請所有導師務必對學生加強要求,學務處這幾週不斷處理學生問題,如果需要協助可以請 學務處幫忙,但沒有任何作為就將學生送至學務處,導師您的責任沒有完成。

訓育組

一、第一次週記抽查--普通班四篇已結束。週記抽查有部分班級內容太少,請導師協助注意下次週記抽查請符合圖片顯示標準,目前未完成學生都已退回去至11/24(五)前都可以補交,下周一未完成統一警告一支,請導師也協助提醒學生。預告第二次週記抽查時間1/2(二)共九篇。



二、模範生候選人已選出,以下為各科候選人名單:

科別	候選人名單(至多三位)		
戲劇科	8戲三甲-簡宏勳		
資訊科	12 資三乙-袁毓安	14 資一甲-陳冠勳	

影視科	6 影三甲-林廷宇	2 影二甲-溫周丞翎	1 影一甲-溫語婕
演藝科	5 演三甲-李貞儀	3演三乙-陳志妍	
汽車科	4 汽三甲-王宬牧	11 汽二甲-李秉榮	10 汽二丙-蔡冠鈞
觀光科	9觀三甲-蔡亞妍	13 觀二甲-吳雙	7觀一甲-陳嘉珍

好品德模範青年暨全校模範生選拔投票日 11/27(一)下午 5.6 節,地點在 243.244 教室。目前可以靜態動態宣傳到 11/24(五)第六節結束。

節次	第一投票所(244 教室) 12:00 下課開始布置	第二投票所 2 (243 教室) 12:00 下課開始布置
12:50 開始	老師可以開始投票	老師可以開始投票
五 13:00	13:00 開始 觀三甲 29 觀二甲 20 觀一甲 31 資三甲 29 資二甲 30 資一甲 28	13:00 開始 汽三甲 30 汽三乙 32 汽二甲 28 汽二乙 28 汽二丙 33 汽一甲 52 汽一乙 44
六 14:00	戲三甲11演一甲47演二甲41演三甲32演三乙35	***

老師統一於中午 12:50 開始至第六節 投票在 244 教室投票

備註:原則是以當節課時間投票 請在班上等待公差叫班至該票所投票

※請備妥學生證(如無也可攜帶身分證明文件)如身分證、健保卡

三、各年級校外教學活動:

- (一)高三畢業旅行已完成,感謝高三導師協助。
- (二) **國際教育旅行 12/17~23**: 共 20 人參加,名單如下。

11/27(一)下午13-16點於圖書館會議室將進行國際教育旅行行前課程,再請導師協助提醒。

普演三甲	015006	德米諾.歐蜜	普觀一甲	214011	詹子賢
普演三甲	015014	葉雯萱	普資三甲	011002	陳秋宇
普演三甲	015013	陳俞安	普資三 ①	011034	郭宗恩
普演三乙	015103	陳禹杉	普資二甲	111005	游宗鑫
普演三乙	015102	陳璽聿	普資二甲	111003	陳禹全
普演二甲	115016	謝信帆	普資二甲	111002	陳昶志
普演二甲	115031	陳莎莎	普資一甲	211023	陳冠勳
普演一甲	215024	楊傑凱	普汽三甲	012030	王信德
普戲三甲	016004	曾梓思	普汽二甲	112020	陳乗暉
普影一甲	213004	許宏昇	普汽二乙	112042	陳威廷

(三) 高一公民訓練 1/8.1/9,費用共 3200 元,繳交期限 12/6(三)。

如果有繳系統未顯示<mark>老師請學生確認繳費完截圖或是拿收據確認即可。</mark> 附上退費辦法:【依校方通知旅行社日期為準】

根據交通部觀光局105.12.12觀業字第1050922838號函修正發布國內旅遊定型化契約第十二條(出發前旅客任意解除契約及其責任),甲方於旅遊活動開始前得解除契約。但應於乙方提供收據後,繳交行政規費,並依列基準賠償:

- 一、旅遊開始前第四十一日以前解除契約者,賠償旅遊費用百分之五。
- 二、旅遊開始前第三十一日至第四十日以內解除契約者,賠償旅遊費用百分之十。
- 三、旅遊開始前第二十一日至第三十日以內解除契約者,賠償旅遊費用百分之二十。
- 四、旅遊開始前第二日至第二十日以內解除契約者,賠償旅遊費用百分之三十。
- 五、旅遊開始前一日解除契約者,賠償旅遊費用百分之五十。
- 六、旅遊開始日或開始後解除契約或未通知不參加者,賠償旅遊費用百分之一百。 前項規定作為損害賠償計算基準之旅遊費用,應先扣除行政規費後計算之。
- 乙方如能證明其所受損害超過第一項之基準者,得就其實際損害請求賠償。

另外請導師協助完成保險名冊,請務必附上導師您自己的資料,感謝。

四、導師會議-本學期導師會議為每週四下午 PM:4:15,下次會議時間:11/30(四)

地點:圖書館會議室,如有調整會再另行公告。

五、校外活動-2024 總統教育獎遴選分組實施計畫

總統教育獎每年辦理一次,每年獎勵名額高中組十名至十二名,每位獲獎學生由總統 頒發獎助學金、獎狀一紙及獎座一座,獎勵經費由教育部國教署年度預算支應,其獎助學 金規定如下:高中組每名學生頒發獎助學金二十萬元。

推薦條件

受推薦人於逆境中,仍能奮發向上、樂觀進取,並具下列條件之一:

- 1. 發揮服務奉獻、孝行表現、友愛行為、體恤他人等情懷,對社會風氣有良善影響,足堪楷模者。
- 2. 語言、藝術、薪傳技藝、技能、科學、科技、資訊、體育、創新研發或其他領域,具有 特殊才能,出類拔萃者。

推薦時間:自 112 年 11 月 29 日起至 112 年 12 月 28 日止。(以郵戳為憑)。若有推薦者請詢問訓育組。

生輔組

- 一、新北市政府教育局來函教育部修正「教育部獎助性別平等教育碩博士論文及期刊論文要 點」,名稱並修正為「教育部獎助性別平等教育碩博士論文要點」,擇要分述如下:
 - (一)獎助對象及範圍:
 - 1. <u>對象</u>: 國內公私立大學校院研究所之碩、博士研究生。但曾依本要點提出申請或已獲 其他經費獎(補)助者,不得申請。
 - 2. <u>範圍</u>:碩博士論文:於申請截止日前二年內通過論文口試取得學位之性別平等教育議 題相關研究論文。
 - (二)獎助名額及原則:
 - 1. 博士學位:每年以獎助一名為原則(可從缺),每名獎助新臺幣五萬元。
 - 2. 碩士學位:每年以獎助八名為原則(可從缺),每名獎助新臺幣三萬元。
 - (三)申請人應於<u>每年八月一日至八月三十一日提出申請</u>,於<u>同年十二月十五日前公告</u>,並函知得獎者。
- 二、國防部自 <u>11 月 13 日 0800 時至 12 月 10 日 1600 時止</u>,<u>辦理</u> 112 年度國防部全民國防教育「<u>網際網路有獎徵答活動</u>,網址:(https://aode.mnd.gov.tw),請學校教職員生踴躍參加。
- 三、112年10月份申請新北市政府校園急難慰助金慰助人員:影一甲張0嵐因意外傷害事件 造成腳踝受傷,新北市政府給予新台幣兩千元整慰問金。

體衛組

衛生組

一、打掃時間為

早上 08:50~09:10

中午 12:20~12:30(主要巡視並清潔外掃區)

下午 2:50~3:05(第六節下課)

※倒垃圾時間為2:50~3:05 逾時不候。

- ※為維持垃圾場的整潔,如班上及社團有放學有留在校內,垃圾請自行帶走。
- ※請發揮公德心,馬桶切勿丟入異物,不屬於廁所的垃圾也請不要丟在廁所的垃圾桶。
- ※各班教室前洗手台為各班負責區域請確實刷洗。

※請打掃廁所的班級一周至少刷一次廁所地板,並保持地面乾燥。

※體衛組會在上午及下午打掃時間進行巡視,如果打掃不確實將於放學留校進行補打掃, 以班級為單位留校,打掃完畢後由體衛組複檢過後才能放學。

二、垃圾分類及資源回收

※垃圾袋請減量並重複使用

(一)分成五類:一般垃圾、塑膠類、紙類(紙箱、紙張、鋁箔包、紙餐盒)、鐵鋁罐、玻璃類。

※寶特瓶踩扁,瓶蓋是一般垃圾

※鋁箔包踩扁、紙餐盒確認無食物殘渣再沖乾淨

- (二)其餘可回收之垃圾請徹底執行清洗、壓扁、堆疊的動作。
- (三)垃圾分類列為評分重點之一及打掃是否確實之判定項目之一。
- ※資源回收時間:星期一到五-紙類及一般垃圾

星期三、星期五-塑膠類、鐵鋁罐、玻璃類

三、多元生理用品發放

剩餘的生理用品會放在健康中心,如同學們有需要可以到健康中心領取。

四、傳染病通報

麻煩各班導師在得知學生要請病假(或多日並假)時多一分留意,注意是否就醫、是否為 A 型流感?如果是請立即向體衛組或健康中心回報以利進行傳染病通報、校安通報。

五、戒菸班

*無故缺席者,將送重大獎懲記大過乙支

戒菸班學生名單

班級	座號	姓名
汽一甲	5	童冠霖
汽一乙	11	陳睿康
資一甲	7	李宗昌
影一甲	17	涂瑋安
影一甲	20	周鈺宇
汽二乙	2	黄鈺翔
汽二乙	8	鍾宥槿
汽二乙	14	連怡誠
汽二乙	27	林致宇
汽二丙	6	何宗峻
汽二丙	22	王皓
汽二丙	31	蔣丞奕
演二甲	34	林映汝

演三乙	1	陳怡臻
演三乙	14	陳禹杉
演三乙	35	林妤庭
影三甲	21	李育竺
觀三甲	27	王韋翔

體育組

- 一、班際排球賽正火熱開打中,請各班遵照體衛組公告之賽程出賽,於當日比賽前5分鐘到場檢錄(攜帶學生證或身分證明文件)。
- 二、課後留校打球須將公用器材放回健康中心前的球籃中,如再發生球隨意遺棄在操場周圍將 不提供公用器材,並將自己的垃圾帶走。

教務處

【教學組】

1. 這兩日為全校第二次段考,請各位導師務必再次轉達補考規則與請假規定:

成績評量比例

- (一)中華民國一百十年十一月十一日教育部臺教授國部字第 1100130855A 號令修正修 正發布第 16、19、22 條條文;增訂第 19-1、19-2 條條文。
- (二) 學校學生學習評量,包括學業成績評量及德行評量。
- (三) 各學科學業成績評量之項目及比率:
- 1. 日常評量成績:佔40%。
- 2. 期中一評量成績:佔 20%。
- 3. 期中二評量成績:佔 20%。
- 4. 期末評量成績:佔 20%。
- (四)本校各類學生學業成績及格標準,均依高級中等學校學生學習評量辦法第 8 條規範辦理,學生若遭遇特殊事故者,以專案方式處理(含原因及擬定之辦法),並於核示後辦理。
- (五) 學生於定期評量時,因故不能參加全部科目或部分科目之評量,依「本校學生補考 作業要點」辦理。
- (六) 學期成績不及格科目得依下列方式辦理:
- 1. 成績達補考基準者得申請補考。補考及格授予學分,並以及格分數登錄。
- 2. 得申請重修; 重修與重修成績登錄依「本校學生重(補)修辦法」辦理。
- (七) 學生各學年度第 1 學期取得之學分數,未達該學期修習總學分數 1/2 者,第二 學期 得由學校召開專案會議,依學生學習狀況輔導其減修學分。
- (八) 學生各學年度取得之學分數,未達該學年度修習總學分數 1/2 者,得重讀;該學年度取得之學分數計算,應包括該學年度結束前補考、重修及補修後及格科目之學分數。

二、學生考試請假、補考相關規定

- 一、本要點依據高級中學學生成績考查辦法、南強工商學生成績考查辦法補充規定及南強工商學生請假規則訂定。
- 二、凡本校各年級學生,因不可抗力之因素,不克參加學校規定之各種考試(包括期中考、期末考),請假手續一律根據本要點辦理,經核准給假者,方可申請補考。
- 三、學生在考試期間,除因公、嚴重疾病、重大事故或直系尊親屬傷亡外,一律不准請假。四、請假手續,依照下列規定辦理:
- 1. 以事先或當天辦理手續為原則。
- 2. 無論請假期限長短,除填寫假單外,並應附家長證明書(重大事故)、公立或教學醫院診斷證明書(病假)、公文(公假)或計文(喪假),由學務處核准,會教務處登記。
- 五、學生期中考試及期末考試之請假,未經核准給假,擅自缺考之學生,缺考科目一律以零分計算。
- 六、學生因故不能參加下列各種考試,經核准給假者,其補考方武,分別按下列規定辦理:
- 1. 期中、期末考試由教務處核發缺考學生補考申請書,學生銷假返校後,應立即至教務處補考, 不可先行進班。
- 2. 複習考免予補考,不計算成績。
- 七、學生因公、重大事故或嚴重疾病請長假,於考試結束翌日起算超過五個上班日者,經教務處、學務處會簽同意,由校長核准者,得免予補考,以實際參加考試次數按比例計算其成績。 八、補考結果,其成績為六十分或未達六十分者,依實得分數計算,超過六十分,其超過部份, 按其補考原因,依照下列規定計算之:
- 1. 因重大事故請假,其補考分數超過六十分者,仍以六十分計算。
- 2. 因公、嚴重疾病、直系尊親屬喪亡請假,其補考分數超過六十分者,按實得分數計算。
- 2. 請各位老師務必注意,無論是與學生約談或是和家長約談,請勿占用到自身有課務的時間, 以免影響到大多數學生權益。如真的需要用到有課的時間請提前自行找人調代課,並通知教務 處。
- 3. 學期已過一半,公開授課行事曆學校老師仍未填寫,目前完成公開授課並完成教案上傳僅有3位老師,請學校各位同仁務必盡速完成。

行事曆連結可至學校官網>教務處>教學組>教學組相關連結 中看到,或可直接點選連結 https://reurl.cc/ZyLXnM

登入雲端請務必使用學校帳號。



2. 校外各項研習資訊請各位老師踴躍參加,校外研習資訊可至學校官網>教務處>教學組>教學 組相關連結 中看到,或可直接點選連結校外研習資訊 <u>https://reurl.cc/17KvVj</u>



3. 以下有關學生活動請導師多多鼓勵學生參加:



2024 LINTENG ENGLISH PRESENTATION CONTEST

Make a Difference with You<mark>r Voice</mark>!

預賽

上傳影片並線上報名

預賽主題

國中、高中、高職三組皆同

決賽

2024年1月26日(五) 08:00 蘭陽女中 圖書館演講廳現場比賽

決賽主題

請見簡章說明

獎金

高中組 - 全國高中生 2-4人一隊

入圍決賽頒發參賽證明

特優 (2組): 每組獎金 30,000元、每人獎狀一張 優等 (3組): 每組獎金 10,000元、每人獎狀一張 佳作 (4組): 每組獎金 5,000元、每人獎狀一張

高職組 - 全國高職五專生2-4人一隊

入圍決賽頒發參賽證明

特優 (2組): 每組獎金 30,000元、每人獎狀一張 優等 (3組): 每組獎金 10,000元、每人獎狀一張 佳作(4組): 每組獎金 5,000元、每人獎狀一張

國中組 - 限宜蘭縣內國中生2-4人一隊

入圍決賽頒發參賽證明

特優 (2組): 每組獎金20,000元、每人獎狀一張 優等 (3組): 每組獎金10,000元、每人獎狀一張 佳作 (3組): 每組獎金5,000元、每人獎狀一張

報名連結



簡章說明

網址

報名 <u>bit.ly/2024LintengContest</u> 簡章 <u>bit.ly/2024LintengEngContest</u>

主辦單位:



國立蘭陽女中

贊助單位: ※ 林燈文教公益基金會



【註册組】

- 一、第二次期中考成績輸入,請老師協助於時間內完成成績輸入:成績系統 https://reurl.cc/Wqk01D
 - (一)開放時間:即日起至11/29(三)截止

- (二)開放內容:第二次期中考
- (三)開放班級:普通班&建教班
- (四)無紙本考試科目,請登打多元評量成績
- (五)學生成績線上查詢:12/6 起
- (六)資二甲、觀二甲、影二甲、觀三甲、影三甲因建教生轉入普通班,故建教生仍需依期 程輸入三次段考成績(班級名條備註(A或B)則為原建教學生。
 - ※資二甲、觀二甲、影二甲、觀三甲建教生 B 組:在校上課期間為:9/1-11/30,除原訂二次段考外,請於上課期間安排第三次多元評量。
 - ※影三甲建教生A組:在校上課期間為:12/1-結業式,除原訂一次段考外,請於上課期間安排二次多元評量,成績輸入期程另行公告。
- 二、113 科技校院四年制與專科學校二年制統一入學測驗集體報名注意事項:
 - (一)校內報名時間:11/20(一)~11/26(日)23:29 截止
 - (二)報名表單:https://forms.gle/XvokAFca4wgz6u1E8
- 三、113 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試校內報名表電子檔已公告群組, 請導師轉知協助學生報名: (如需紙本報名表可至註冊組領取)

校內報名時間:11/21(二)-11/24(五),請於報名時間繳交校內報名表,

四、高三大頭照事宜:

- (一)大頭照電子檔已發送高三導師, 請導師協助確認照片, 將檔名改為學生座號、姓名, 連同自行拍照的學生再一起回傳註冊組。
- (二)未在校拍攝大頭照之學生,需著指定服裝自行前往照相館拍照,須於11/24(五)前繳交電子檔,請導師協助以班為單位統一繳交至註冊組,(拍攝名單私訊各班導師),如未在指定時間內繳回大頭照,則無法報名升學考试。(照片用途:升學報名、畢業證書、學籍卡表等事宜使用。)
- 五、明維之星獎助學金入選名單:演三乙洪郁恩、演三甲楊詠晴、陳思晴。

頒獎時間:11/24(五) 12:30,地點:校長室,請導師協助提醒學生提前5分鐘至校長室集合。

設備組

國中職探支援上課老師如下,煩請上課老師事先安排 1 位帶隊及拍照小天使

日期	星	時間	體驗國中	班	上課老師	備註								
口别	期	15111	短微凶工	級										
						1. 每節輪班體驗								
112.11.29 = 1					2. 國中自行派遣支付交通車									
						3. 每班各 25 人								
	13:00-15:25	新北市中	f北市中 。	新北市中 2 正國中	中 9 汽-高培華老師	汽-高培華老師	4. 有 1 位身障生(自動輪椅),							
112.11.25	_	13.00 13.23	正國中		影-姜凱庭老師	有隨隊人員協助,坐復健巴								
														士會早到。12:30,煩請汽
						車科助教開實習大樓鐵捲								
						門,並請從助教辦公室前開								

		1	<u> </u>		<u> </u>	
						始引導進1樓515微鈑金教室)。 5.國中支付鐘點費2班*3節
						*420 元=2520 元
112. 11. 29	Ξ	13:00-15:30	新北市光復高中	2	資-蔡明耀老師 影-廖春雁老師	 4. 每節輪班體驗 2. 光復高中派遣支付交通車 3. 每班各 25 人 4. 南強支援鐘點費 420 元*2 班 *2 人=1680 元(優質化支付),無材料費。
112.11.29	11	13:00-15:20	福和國中	4	汽-丁振益主任 觀-李璉瑋主任 演-張伯維老師 資-張焜翔老師	1. 每節輪班體驗 2. 國中負擔車資,南強派車4台 3. 國中提供鐘點費 420*2*4班=3360元。 4. 國中提供材料費 108人*60元=6480元(汽1880元,資1800元,觀2800元) 5. 國中統編:34340226,收據抬頭:福和國中
112. 12. 1	五	上午 08:20-11:30	安康高中	2	汽-吳宥慶老師 演-林帛寬老師	1. 每節輪班體驗 2. 高中負擔車資 1000 元 x2 台 = 2000 元, 南強派車 2 台 3. 高中提供鐘點費 420 元 x3 節 x2 班=2520 元 4. 高中提供材料費 6000 元 (汽車科 6000 元) 5. 抬頭:新北市立安康高中, 統編 33848338 6. 南強補助車資(4000-1000) 元 x2 台=6000 元
112. 12. 1	五	13:00-15:30	崇光中學	2	影-高雪媚老師 資-郭俊億老師	1. 每節不輪班體驗 2. 高中自行派遣支付交通車 3. 高中提供鐘點費 2 節*420 元 *2 班=1680 元 4. 無材料費 5. 體驗影 34 人、體驗資 38 人

112. 12. 1	五	13:00-15:25	丹鳳國中	4	汽-曾盛達老師 演-林帛寬老師 觀-王軒雅老師 影-蔡瑀心老師	1. 每節輪班體驗 2. 南強派車支付 4 台遊覽車 3. 高中提供鐘點費 420 元*2節 *4 班=3360 元 4. 高中提供材料費 80 元*4 班 *30 人=9600 元(觀 3800 元、 影 2900 元、汽 2900 元) 5. 收據抬頭:新北市立丹鳳高中 統編:76899335
112. 12. 1	五	13:00-15:30	新莊國中	4	汽-蕭暐庭老師 觀-藍浩倫老師 資-蘇文楷主任 演-劉佳欣老師	1. 每節輪班體驗 2. 南強派 4 台車(國中負擔車 資 5000 元*4 台=20000 元) 3. 國中提供鐘點費 4 班*2 位 *420 元=3360 元 4. 新莊國中提供材料費 100 元 *105 人=10500 元(汽 3400 元,資 3400 元,觀 3700 元) 5. 新莊國中統編:35704814 或 抬頭:新北市立新莊國民中 學

實習處

實習組

一、技藝教育適性宣導:認識南強工商職科特色

招生主要負責老師:技藝班任課老師

1. 技藝班入班宣導人力與日期時間

日期	校名	任課老師(節次)	學生數	新生報名數統計
12/5(二)	積穗專班	楊奇殷(1-4)/林志元	21	
		(5-7)		
$12/6(\Xi)$	三多+平溪	吳宥慶(5-7)	16+4=20	
12/6(三)	達觀	張景安(5-7)	16	
$12/6(\Xi)$	新埔	蕭暐庭(5-7)	16	
12/6(三)	海山	蔡明耀(5-7)	20	
12/6(三)	桃子腳	曾盛達(2-4)/張焜翔	12	
		(5-7)		
12/7(四)	中山	郭俊億(1-3)	15	
12/7(四)	三峽-	廖春雁(3-4)/劉佳欣	15	

		(5-7)		
12/7(四)	文山	郭俊億(5-7)	25	
12/7(四)	福和	高培華(5-7)	31	
12/7(四)	光復	曾盛達(1-4)/蔡明耀	12	
		(5-7)		
12/8(五)	大觀	藍浩倫(1-4)	19	
12/8(五)	永平+漳和	吳宥慶(2-4)	10+7=17	
12/8(五)	自強	張景安(5-7)	11	
12/8(五)	鳳鳴	高培華(5-7)	16	
12/8(五)	土城+五峰	楊奇殷(5-7)	12+4=16	
$12/13(\Xi)$	三民	游芷儀(5-7)	22	
12/13(三)	重慶+秀峰	陳爾准(5-7)	25+5=30	
	合	334		

2. 文宣:資料夾+113 報名表+學校簡介雙面 DM

3. 簡報六科:預備提供老師參用

4. 與國中聯繫:上週已將此活動通知以聖誕節卡片形式寄送合作國中輔導處主任。

二、未來新興產業職業試探 112/12/2(六)8:30 報到 9:00 上課 報名統計:

	年級	セ		八		九		
	身分別	學生	家長	學生	家長	學生	家長	合計
	遨遊智慧觀光-AR 擴增實境融入導覽	3	3	8	2	2	٥	18
課	含南強工商+科大(龍華科大)	ວ	ວ	0	J	Δ	U	10
程	AI 未來交通淨零移動科技	15	6	9	3	10	1	44
名	含南強工商+科大+業界(東南科大、Toyota 廠)	10	U	9	J	10	1	44
稱	自辦-資訊科技: 當個創客人	1	0	0	0	0	0	1
	南強工商(名額20人)	1	U	U	U	U	U	1

三、術科實習作業抽查實施計畫

(一) 作業檢查日期:

112年12月25~29日。

由班級實習股長負責「班級繳交紀錄表」(每科目填具一份)連同抽查的作業,於檢查日 10:00 第二節下課前送至實習處。

1. 紙本:將作業按班級座號排序整理排妥

2. 電子檔:交 USB, 學生作業檔名:班級座號+姓名+科目

(二) 112 學年度第一學期術科實習報告作業定期檢查科目

科目日期	觀光科	資訊科	汽車科	表演藝術科 /戲劇科	電影電視科
高一	餐飲服務技術	程式設計實習	機械式工作法	展演實務	展演實務

12/25(-)	(王軒雅)	(蘇文楷)	及實習	(謝少珺)	(高雪媚)
10:00 前			(吳宥慶/蕭暐		
			庭)		
高二	飲料實務	電子學實習	底盤實習	舞蹈編排實作	展演實務
12/26(二)	(藍浩倫)	(蔡明耀)	(高培華/蕭暐	(林志元)	(廖春雁)
10:00 前			庭)		
高三	專題實作	專題實作	專題製作	專題實作	專題實作
12/27(三)	(王軒雅)	(張焜翔)	(鄭凱宇)	(謝少珺/陳爾	(蔡瑀心)
10:00 前				准/孫千琪)	
班級補交日期	12/29(五)	12/29(五)	12/29(五)	12/29(五)	12/29(五)

四、專題實作競賽實施計畫-競賽時間及地點:

請專業群科「授課專題實作」教師指導高三班級學生報名,同時鼓勵高二有參加意願學生組隊報名,相關資料同步公告於實習處〈最新消息〉,供競賽計畫與格式檔案說明下載。

- (一) 競賽報名:自112年12月5~9日。
- (二) 作品繳交與截止日期:自112年12月21~28日。
- (三) 公告初選名單和競賽彩排:112年12月29日9:00;112年12月29日13:00起。
- (四) 評選日期:113年1月3日(星期三)上午9:00起。
- (五) 競賽錄取作品公告日期:113年1月4日(星期四)於南強工商網頁公告。
- (六) 競賽評選地點:本校圖書館會議室(暫定)。
- (七)優勝作品:代表南強參加全國或新北市專業群科專題實作與創意競賽。

建教組

一、【職涯講座】以利技職學生就業競爭力,高職優質化112-B3-3職場就業一把罩。 112-1如下:

	主題	辨理地點	辦理日期與 時間	講員(外聘) 姓名與職稱	學生班級	隨班督導老 師
-	打造你的專案 工作流程	四劇	12/4 13:00-14:50	游韓瑛(維多麗 亞酒店餐飲部協 理)	觀二甲演三乙	王軒雅 陳爾准
	人生沒有一條 路是白走的	圖書館 會議室	12/4 13:00-14:50	李宗喻(台北W 飯店客房部副總 監)	影二甲觀三甲	廖春雁 柯詩絨

二、【職場參觀】112-1 國教署補助高級中等學校學生校外職場參觀:

班級	日期	時間	職場	帶隊老師	課務
觀一甲	12/5(二)	12:20-16:00	茹曦酒店	李璉瑋主任	餐飲服務技術(5-7)
				王軒雅老師	

煩請導師協助

- 1. 請學生如期繳交參訪〈家長通知暨同意書〉。
- 2. 返校後一週內繳交<職場參訪學習心得>,並上傳學習歷程檔案<多元表現>。

輔導室

一、A表尚未完成的班級如下表,B表於12月開始查核,請導師於學期末之前每位學生至少填寫一筆輔導紀錄。

班級	A 表未完成人數
汽二丙 33	1
資二甲 30	2
演二甲 41	3
汽三丙 29	1
資三甲 29	1
資三乙 14	7

總務處

- 一、專業教室白蟻清查,請務必回報。
- 二、班級前的洗手台請務必清乾淨,避免堵塞。

圖書館

一、感謝師長們的指導和鼓勵學生,下表為第 1121010 梯次閱讀心得寫作比賽本校參賽名單與成績,感謝師長們的辛勞。

班級	作者	作品標題	指導老師一	指導老師二	等次
影一甲	楊芯語	愛麗絲夢遊仙境	王佩瑶	張雯貞	優等
觀一甲	陳嘉珍	他與祂	蕭雅慧		甲等
汽二甲	劉昊翰	成功致富又快樂	劉潔民		甲等
影一甲	周鈺宇	飢餓遊戲	王佩瑶	張雯貞	
觀一甲	蔡蕙雯	尋找寶藏中也尋找自己	蕭雅慧	無	
影一甲	温語婕	好好再見 不負遇見	王佩瑶	張雯貞	
影一甲	謝靜瑤	無聊的魅力	王佩瑤	張雯貞	
資一甲	劉嘉雄	看書學理財	李靜玟		
汽二甲	鄧宇倫	想把餘生的溫柔都給你	劉潔民		
觀三甲	王韋翔	深愛	李靜玟	柯詩絨	
資三甲	周昊昀	愛情	李靜玟		
戲三甲	梁惠雯	你真的不必討好所有人	王佩瑤		
演三甲	葉雯萱	命案現場清潔公司	李靜玟		

影三甲	曾苡瑄	彷彿若有光	王佩瑶	高雪媚	
演三甲	德米諾. 歐蜜	編織家園	李靜玟		
戲三甲	蘇靖琇	好好遇見我自己	王佩瑤		

二、目前圖書館的資料庫已更新完成,歡迎師生們可以攜帶學生證和教職員證到圖書館借書。

人事室

一、教師第二專長進修:為充裕師資來源,落實教學正常化,教育部 113 年持續辦理高級中等以下學校教師在職進修學分班,有「科技增能」、「中等及第二專長」由學校薦派,請有教師證及技術教師證的老師參閱以下開班狀況,有興趣者請向人事室報名,11/24(五)早上 10 點收件截止。

開設班別	種類	
科技增能	1.	資訊科技
	2.	生活科技
中等及第二專長	1.	本土語文閩南語
	2.	本土語文客家語
	3.	本土語文原住民族語文
	4.	其他需求科目

二、教師應有工作態度:10/5 導師會議已提醒注意工作倫理,勿任意談論學校八卦或未經確認的消息,若對於學校行政規範有任何建議或想法,請向相關處室建議,共同解決問題讓學校變得更好。

- 1. 行政事務分層負責,工作執行上如遇到困難或需協助,請向負責處室主任或業務承辦人反映,尋求完善的解決方式。
- 請老師重視教學內容,談論學校八卦或未經確認的學校消息不會引發學生動機,卻影響學生學習權益。
- 3. 再次提醒「老師教學不力」、違法體罰定義 根據<u>《教師法》第16條第一項第一款</u>,以及<u>教育部解釋令函</u>,若有以下情況者可定 義為教學不力:

教學不力情況	常見樣態舉例說明
不遵守上下課時間,經常遲到或早退	上課遲到5分鐘才進班,提早下課讓學生離開
	教室
有曠課、曠職紀錄且工作態度消極,經勸	請假未完成課務排代,上課遲到 15 分鐘該堂
導仍無改善	課需補課。(事病假自行處理課務, 公假課務排
	代)
以言語、文字或其他方式羞辱學生,造成	1. 你這個廢物、白痴,都教幾次了?還這麼
學生心理傷害	笨?
	2. 「笨蛋三人組」
	3. 「朽木不可雕也」、「笨」笨蛋、白癡

	4. 「生雞蛋沒有,放雞屎一大堆」
體罰學生,有具體事實	違法之處罰 包括 <u>體罰、誹謗、公然侮辱、恐嚇</u>
	及身心虐待(如圖)
教學行為失當,明顯損害學生學習權益	1. 無法清楚表達課程內容;
	2. 無法有系統、有條理呈現教材內容;
	3. 無法有效掌握教學進度和時間;
	4. 無法應用良好教學策略及技巧;
	5. 無法運用適當教學評量方式公平妥善評估
	學生學習成效。
親師溝通不良,且主要可歸責於教師	1. 質問學生「家長行為」,引起家長不滿。
	2. 群組中爭執,罵家長髒話。
	3. 家長不認同教師,爭執後反應到教育局。
班級經營欠佳,有具體事實	1. 無法處理或處理不好班級同學糾紛。
	2. 放任學生吵鬧或無法有效制止,影響教室
	秩序。
	3. 其他。反正,就是沒處理好
於教學、輔導管教或處理行政事務過程	以上行為持續不處理,或無明顯處理成效,導
中,消極不作為,致使教學成效不佳、學	致問題擴大。
生異常 行為嚴重或行政延宕,且有具體事	
實	
在外補習、違法兼職,或於上班時間從事	如說明
私人商業行為	
推銷商品、升學用參考書、測驗卷,獲致	如說明
私人利益	
有其他教學不力或不能勝任工作之具體事	行為違反相關法規,經學校或有關機關查
會員	證屬實,

違法處罰之類型	違法處罰之行為態樣例示
教師親自對學生身體	例如毆打、鞭打、打耳光、打手心、打臀部或
施加強制力之體罰	責打身體其他部位等
教師責令學生自己或	
第三者對學生身體施	例如命學生自打耳光或互打耳光等
加強制力之體罰	
丰人组上护阳杜	例如交互蹲跳、半蹲、罰跪、蛙跳、兔跳、學
責令學生採取特定身	鸭子走路、提水桶過肩、單腳支撐地面、上下
體動作之體罰	樓梯或其他類似之身體動作等
> 関のリルッ治と皮の	例如誹謗、公然侮辱、恐嚇、身心虐待、罰款、
體罰以外之違法處罰	非暫時保管之沒收或沒入學生物品等

※適當之正向管教措施

△○○	
正向管教措施	例示
與學生溝通時,先以「同理心」	一、 「你的好朋友找你打電玩,你似乎很難拒
技巧了解學生,也讓學生覺得	絕;但是,如果繼續用太多時間玩電玩,你
被了解後,再給予指正、建	也知道會有很多問題發生。怎麼辦?讓老師
議。	和同學一起來幫助你。」
	一、 「老師了解你受委屈、很生氣,所以你忍
	不住罵出三字經;但是,罵完三字經,對
	你自己、對別人有沒有好處?還是帶來更
	多麻煩?」
告訴學生不能做出某種行	一、 「上課時,在沒有舉手並被邀請發言時,請
為,清楚說明或引導討論不能	你不要講話。」
做的原因。而當他沒有或不再	「因為如果你講話,老師講課的時間就不
做出該行為時,要儘速且明確	夠,老師也會分心,課就講不完或講不清楚,
地對他沒有或不再做該行為	同學可能聽不懂。」
加以稱讚。	「想想看,如果你很想聽課,却有同學不斷
	講話,你會受到什麼影響?」
	「以前你上課常隨便講話,但今天你沒有隨
	便講話,你很有禮貌(或很會替別人著想)。」
	一、 「學校不再規定你的髮型,但請同學不要只
	注重做髮型、跟流行,而沒有考慮到花錢、
	功課、健康、團體形象,要考慮不要給自己
	或別人添加麻煩。」

正向管教措施 「想想看,你要如何安排時間與金錢? 多少金錢、多少時間在髮型上?」 「我們來討論金錢的價值、生命的價值 把金錢、時間用在什麼事情上比較有 完?」 「你以前的頭髮很亂,看起來沒有精神 天的髮型很清爽,看起來沒有精神 天的髮型很清爽,看起來沒有精神 天的髮型很清爽,看起來沒有精神 天的髮型很清爽,看起來沒有精神 天的髮型很清爽,看起來沒有精神 不好行為及其原因外,也 要具體引導學生去做出某種 良好行為,並且具體說明原因 或引導孩子去討論要做這種 好行為的原因,並且具體說明原因 或引導孩子去討論要做這種 好行為的原因,與在老師表現 這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師 有禮貌;○○同學,在老師一開始上課 不再講話,會很認真地看著老師,讓老 高興,很想好教給你們最好的!」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整 如果我們要出國交流,對方要求短髮、整 如果我們要出國交流,對方要求短髮、整	
多少金錢、多少時間在髮型上?」 「我們來討論金錢的價值、生命的價值 把金錢、時間用在什麼事情上比較有 呢?」 「你以前的頭髮很亂,看起來沒有精神 天的髮型很清爽,看起來很有活力。」 「常你要講話時,請你注意場合與發 序。」 「當你要講話時,每個同學都可以 時間,與大方為,並且具體說明原因 或引導孩子去討論要做這種 好行為的原因,並且,當他表 現該行為時,明確地對他表現 這種行為加以稱讚。 「令問學要講話時,會先舉手問老師 有禮貌;○○同學要講話時,會先舉手問老師 有禮貌;○○同學要講話時,會先舉手問老師 有禮貌;○○同學要講話時,會先舉手問老師 有禮貌;○○同學要講話時,會先舉手問老師 有禮貌;○○同學,在老師一開始上課 不再講話,像好好教給你們最好的!」 「我們要出國交流,對方國家很重視禮 髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什 我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	
「我們來討論金錢的價值、生命的價值 把金錢、時間用在什麼事情上比較有 呢?」 「你以前的頭髮很亂,看起來沒有精神 天的髮型很清爽,看起來沒有精神 天的髮型很清爽,看起來很有活力。」 一、「當你要講話時,請你注意場合與發 序。」 「如果在老師講课時,每個同學都可以 講話,你認為這樣好嗎?有什麼壞處? 好行為的原因,並且,當他表 現該行為時,明確地對他表現 這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師 有禮貌;○○同學,在老師一開始上課 不再講話,會很認真地看著老師,讓 不再講話,會很認真地看著老師 讓 我們要出國交流,對方國家很重視禮 服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪 髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整 如果我們不按照對方的要求,後果是什 我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	要花
把金錢、時間用在什麼事情上比較有呢?」「你以前的頭髮很亂,看起來沒有精神天的髮型很清爽,看起來很有活力。」除具體協助學生了解不能做某種不好行為及其原因外,也要具體引導學生去做出某種良好行為,並且具體說明原因或引導孩子去討論要做這種好行為的原因,並且,當他表現該行為的原因,雖且,當他表現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	
呢?」 「你以前的頭髮很亂,看起來沒有精神天的髮型很清爽,看起來很有活力。」 除具體協助學生了解不能做某種不好行為及其原因外,也要具體引導學生去做出某種良好行為,並且具體說明原因或引導孩子去討論要做這種好行為的原因,並且,當他表現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	,要
「你以前的頭髮很亂,看起來沒有精神天的髮型很清爽,看起來沒有精神天的髮型很清爽,看起來很有活力。」除具體協助學生了解不能做某種不好行為及其原因外,也要具體引導學生去做出某種良好行為,並且具體說明原因或引導孩子去討論要做這種好行為的原因,並且,當他表現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	意義
天的髮型很清爽,看起來很有活力。」 除具體協助學生了解不能做某種不好行為及其原因外,也要具體引導學生去做出某種良好行為,並且具體說明原因或引導孩子去討論要做這種好行為的原因,並且,當他表現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	
除具體協助學生了解不能做某種不好行為及其原因外,也要具體引導學生去做出某種良好行為,並且具體說明原因或引導孩子去討論要做這種好行為的原因,並且,當他表現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	,今
某種不好行為及其原因外,也要具體引導學生去做出某種良好行為,並且具體說明原因或引導孩子去討論要做這種好行為的原因,並且,當他表現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好教給你們最好的!」 「我們要出國交流,對方要求短髮、髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	
要具體引導學生去做出某種良好行為,並且具體說明原因或引導孩子去討論要做這種好行為的原因,並且,當他表現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	言程
良好行為,並且具體說明原因或引導孩子去討論要做這種好行為的原因,並且,當他表現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好教給你們最好的!」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整個、並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	
或引導孩子去討論要做這種好行為的原因,並且,當他表現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 地,如果大家都能不隨便講話,則有什處、壞處呢?」 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 一、「我們要出國交流,對方國家很重視禮嚴、變。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	任意
好行為的原因,並且,當他表現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 處、壞處呢?」 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 一、「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	相反
現該行為時,明確地對他表現這種行為加以稱讚。 「○○同學要講話時,會先舉手問老師有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 一、「我們要出國交流,對方國家很重視禮嚴。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	麼好
這種行為加以稱讚。 有禮貌;○○同學,在老師一開始上課不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 一、「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	
不再講話,會很認真地看著老師,讓老高興,很想好好教給你們最好的!」 一、「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	,很
高興,很想好好教給你們最好的!」 一、「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	,就
高興,很想好好教給你們最好的!」 一、「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	師很
一、「我們要出國交流,對方國家很重視禮服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	
服裝儀容,並且要求整齊,請同學剪髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整如果我們不按照對方的要求,後果是什 我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	節與
髮。」 「我們要出國交流,對方要求短髮、整 如果我們不按照對方的要求,後果是什 我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	
如果我們不按照對方的要求,後果是什 我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	• /
如果我們不按照對方的要求,後果是什 我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	齊,
我們要怎麼做比較好?是入境隨俗?或	
去交流?各有何優缺點?什麽樣的決定	
好?」	, – 12
利用討論、影片故事或案例討 請同學在生活中觀察紀錄打人的事件與被打	 的人
論、角色演練及經驗分享,協一的反應及感受,老師帶著學生一起討論;也	-
助學生去了解不同行為的後 學分享被打的經驗,並討論打人的短期及長	
果(對自己或他人的正負向影 好處和壞處;師生一起看控制生氣的示範影	
響),因而認同行為能做或不學習如何控制生氣的步驟。	/ I

用詢問句啟發學生去思考行 為的後果(對自己或對他人的 短期與長期好處與壞處),以 增加學生對行為的自我控制 能力;並給予學生抉擇權,用

能做及其理由,以協助孩子學

會自我管理。

「你可以繼續每天打電玩打到半夜;但對你的身體、功課以及你和爸媽的關係有什麼壞處?如果你能節制與安排玩電玩的時間,對你有什麼好處?」

「玩電玩有什麼好處?這些好處是不是用其他的

正向管教措施

詢問句與稱讚來鼓勵學生做 出理性的抉擇,以鼓勵學生的 自主管理。

例示

活動或做其他事情可以取代?」

「想想看,玩電玩一時的好處、壞處;更長遠的好處、壞處,你如何決定?老師可以協助你一起思考與規劃,作出對自己、對別人都較好的決定。但最重要的,你自己要想清楚,做好決定,並負責任;老師相信你,也期待你做出最有智慧的決定。」

注意孩子所做事情的多元面 向,在對負向行為給予指正 前,可先對正向行為給予稱 讚,以促進師生正向關係,可 增加學生對負向行為的改變 動機。

- 一、「關於你大聲叫罵同學、罵學校這件事, 老師可以了解到你對同學、學校很關心, 這是很好的,以後你還要繼續關心同學! 但是,你的方法是不當的,可能會傷害別 人,可能會使別人討厭你,也會違反校 規,是不是可以改換別的方法來表達你的 關心或你的生氣?」
- 一、「關於你亂貼海報這件事,老師了解你想表達你的意見,這是很好的,你也很有創意;但是,你不依規定貼海報,可能會使校園凌亂,而且也違規了;是否可用別的方法來表達意見與創意而不違規?」

針對不對的行為或不好的行 為加以糾正;但也要具體告訴 學生是「某行為不好或不 對」,不是「孩子整個人不 好」。

「你生氣時容易出手打同學,對自己、對同學都不好;但老師並不認為你整個人都不好,老師了解你有時也會幫一些人的忙;希望你發揮會替別人著想、幫忙別人的優點,以後不再打人。」

嘉言分享:言語傷人,猶勝利刃。

電影《奇蹟男孩》裡有一句很棒的話:「當你必須在正確與善良做抉擇時, 選擇善良。」

正確是利己的,而善良是道義的,正確可以讓你暫時不受傷害,而善良可以讓公義不受傷害, 這種公義需要我們大家,需要每個人去維護,去選擇,

各科主任

無

柒、臨時動議:

無

捌、校長指導

這兩日接到兩封檢舉函,收到第一件說校安人員沒有管制無照學生,還笑著和他打招呼不 知道他未滿 18 歲。這部份我們也有開重大獎懲會議,只是未做公開。大家可以思考一下,你 所看到的就是真的,就是全部嘛!?請大家判斷一下,有一位學生要指揮學校老師、組長、主 任要趕走弱勢學生,你們覺得有可能嗎!?曾經學校有一個女教官,校園學生都很乖,現在女 教官不在了,變得很亂。可是導師你們的職責呢,如果只需要那位女教官,為何還要你們這些 導師呢,校安們早上 7:30 要在門口站導護,還是讓所有導師一起來輪呢?所以以上的說法真 的很打擊學校大家的努力。以前的管教和現在的管教真的已經不同了,目前校內很多部份我們 都還是沒有做好,每天都還是有學生滿口三字經,這樣的狀況和檢舉函的內容都深深的傷害了 所有同仁的情感,如果真的有要反應的,就拿上台面上直接說清楚,如果老師有遇到不公平被 告,學校也是全力支援,所以大家應該要有共識,所有人的目標應該只有一個。第二封檢舉函 今天早上家長就直接來學務處找丁主任,因為這兩件事我直接昨天放學直接開臨時主管會議, 開始開會了丁主任也還在和家長談,最近事情已經都忙不過來了,校內還有人在自己影響自己 人,今天這麼嚴肅的氣氛也不是我想要的,但是大家還是要了解若一直有人落井下石,學校不 會好的。學生單方面的說法通常不是最正確的,也應該聽老師或是更多方面的內容,誰能知道 真正還原事情的真相呢!學校的三級管教,如果第一級導師部分可以管的好,第二級的學務處 根本沒有什麼事,像是輔導室的A表到現在還在繳,其實這裡也有很大的問題。今天很不好意 思,可是今天還是有必要說出來,也需要做個表態,這樣的事情我很不認同,所以有事和我說 我也一定會處理啊。大家不要忘記這裡是學校,是教育場所,相信大家是老師也都有教育愛。 今天很抱歉,將來希望大家可以一起合作,如果大家可以讓學生將注意力引導到書本上的話, 他的問題就會漸漸減少,看大家怎麼經營。今天的話比較多比較重,如果有傷害到老師的再請 見諒,感謝大家。

玖、散會:17:40