

新北市私立南強工商 112 學年度第一學期第五次導師會議記錄

壹、日期：112 年 10 月 5 日

貳、時間：下午 4:15

參、地點：圖書館會議室

肆、主席：學務主任丁振益

伍、出席人員：如簽到表

紀錄：許迦凱

陸、工作報告：

學務處

一、提醒各位老師，教學工作雖然繁重，但與學生的身體接觸部分，請各位謹守分際，勿和學生過多肢體接觸。

二、人事主任所提出的狀況，老師不要就此什麼都不管，擔心管太多有問題而消極不管，也是教學不力的一種，請老師們注意。

三、有任何學生發生狀況務必回報生輔組，若知悉不報的罰則是在老師知悉的身上，請老師注意。

四、和爾准老師討論過，建議是否總務處將KEY發給大家，方便管理才不會一直掉東西。

五、請演藝科老師及各班導師協助，12:30後不開放合作社，請大家練習或有任務務必提早讓學生買午餐。

訓育組

一、目前學校申請學生校內工讀時間已截止，10 月份工讀學生五位已分配各處室協助工讀，

請老師協助注意如果還有需要的學生，請詢問訓育組，感謝。

二、各年級校外教學活動：

(一)高三畢業旅行11/14~17:同意書已於9/28收齊，目前繳費單已全數發下去，費用請於10/14前繳交，請導師協助確認是否期限內完成繳費，另外請導師協助完成學生保險名冊，空白電子檔我已傳給高三導師，感謝。附上參加狀況。

班級	男生人數	女生人數	報名總人數	高三畢旅		
				全班	參加	比率
汽三甲	24	3	27	32	27	84%
汽三乙	32	0	32	32	32	100%
汽二丙	21	0	21	33	21	64%
資三甲	13	4	17	29	17	59%
觀三甲	6	19	25	30	25	83%
影三甲	3	9	12	19	12	63%
演三甲	12	19	31	32	31	97%
演三乙	5	26	31	35	31	89%
戲三甲	2	8	10	11	10	91%
合計	118	88	206	253	206	81%

(二) 國際教育旅行12/17~23: 意願書與訂金5000元已於9/28收齊, 目前參加16人, 名單如下, 繳費單已發給名單上學生, 請於10/27前繳交, 在請導師協助注意。目前還有演一甲2名, 演三乙2名, 演三甲2名在和家長商量討論中, 故目前預計會有22名參加學生, 距離30個名額還差8位, 請導師推薦家境可以又有可能有意願的學生讓我去推廣, 再麻煩導師們了, 感謝。

普演三乙	015103	陳禹杉	普演一甲	215024	楊傑凱
普演三乙	015102	陳璽聿	普演二甲	115016	謝信帆
普汽三甲	012030	王信德	普演二甲	115031	陳莎莎
普資三甲	011002	陳秋宇	普汽二乙	112042	陳威廷
普資三甲	011034	郭宗恩	普汽二甲	112020	陳秉暉
普資一甲	211023	陳冠勳	普觀一甲	214011	詹子賢
普資二甲	111005	游宗鑫	普影一甲	213004	許宏昇
普資二甲	111003	陳禹全			

(三) 高一公民訓練1/8.1/9: 同意書目前只有汽一甲和演一甲繳交, 請一年級導師趕快繳交, 原定9/28前繳回, 費用繳交期限另行公告。

四、請導師協助調查家長代表的職業給我, 另外也請協助給我家長代表的 LINE 好友, 訓育組要成立家長委員的 LINE 群組, 再麻煩各位導師了。

五、導師會議-本學期導師會議為每週四下午 PM:4:15, 下次會議時間: 10/12(四)

地點: 圖書館會議室, 如有調整會再另行公告。

生輔組

- 一、新北市政府教育局 112 年 10 月 4 日來函通知: 為防止各校因監視錄影系統管理不當, 恐肇生影像畫面遭竊錄外流情事, 為落實監視系統管理及資訊安全, 請各校監視錄影畫面資料倘有調閱(回溯)及下載影像等相關需求, 應填具調閱申請單並經學校主管核可後, 始可由管理專人使用操作。本校監視攝錄資料調閱申請單 (依據本校強化校園安全防護機制實施計畫辦理), 如附件 1。
- 二、學生於校內外如有違法情事 (例如: 無照駕駛、校外吸菸、藥物濫用、詐欺等), 或是於校內外發生意外請導師或任課老師於知悉第一時間務必填寫本校校安事件即時通報表, 如附件 2。通知生輔組, 以利填報校安通報, 釐清延誤通報責任。
- 三、學生發生「疑似」校園性平事件, 請導師於知悉時「同步」通報生輔組, 以便移交性平委員會啟動相關程序, 如有延遲通報者, 可能面臨 3 萬元以上 15 萬元以下罰鍰, 嚴重可以予以解聘或免職, 請導師務必多加留意。
- 四、請導師每日入班時, 留意教室內監視器是否有異狀, 並經常提醒學生貴重物品避免攜帶到校, 手機、現金等物品請隨身攜帶, 降低學生物品遺失風險。班級如有物品遺失需調閱監視器者, 需先至學務處填寫調閱申請書後方能查看, 請導師留意影像可調查時間 (14 天內)。

五、臨時外出手續：學生自到校後至下午放學前，不准學生外出，如有特殊事故必須外出時，需按規定請假，其請假手續辦理規定如下：

- (一) 應先向學務處索取「臨時外出單」如，按導師、學務人員之順序逐一報備，手續完成辦理登記後，始可外出。
- (二) 如係病假外出，索取「臨時外出單」後，需經校護評估後，再依前項手續辦理。
- (三) 如係公假外出，應由指導老師通知學務處並填妥公假單依前項手續辦理。

體衛組

衛生組

一、打掃時間為

早上 08:50~09:10

中午 12:20~12:30(主要巡視並清潔外掃區)

下午 2:50~3:05(第六節下課)

※倒垃圾時間為 2:50~3:05 逾時不候。

※為維持垃圾場的整潔，如班上及社團有放學有留在校內，垃圾請自行帶走。

※請發揮公德心，馬桶切勿丟入異物，不屬於廁所的垃圾也請不要丟在廁所的垃圾桶。

※各班教室前洗手台為各班負責區域請確實刷洗。

二、垃圾分類及資源回收

※垃圾袋請減量並重複使用

(一) 分成五類：一般垃圾、塑膠類、紙類(紙箱、紙張、鋁箔包、紙餐盒)、鐵鋁罐、玻璃類。

※寶特瓶踩扁，瓶蓋是一般垃圾

※鋁箔包踩扁、紙餐盒確認無食物殘渣再沖乾淨

(二) 其餘可回收之垃圾請徹底執行清洗、壓扁、堆疊的動作。

(三) 垃圾分類列為評分重點之一及打掃是否確實之判定項目之一。

※資源回收時間：星期一到五-紙類及一般垃圾

星期三、星期五-塑膠類、鐵鋁罐、玻璃類

三、廁所綠化美化比賽(主題為閱讀)：

第一名：觀三甲

第二名：汽一甲

第三名：汽一乙

四、多元生理用品發放

依教育局來文辦理已申購生理用品，將分配給全校中、低收資格及原住民血統身分的同學。

目前已創立群組以利後續通知學生進行發放動作；剩餘的生理用品會放在健康中心，如同學們有需要可以到健康中心領取。



校園流感疫苗電子化系統

112年度校園流感疫苗接種意願書
學校：新北市私立南強工商



掃描QR碼以填寫學生接種意願

今年度的流感疫苗施打。

施打)

書採線上填寫，衛生局提供二種方式(如以上)惠請老師協助施打衛生局規定都要線上簽同意書。(請家長以正楷中文全名

的 18:00

[c. gov. tw/parent/agreement/21864?openExternalBrowser=1](https://www.ncc.gov.tw/parent/agreement/21864?openExternalBrowser=1)

今年度公費流感疫苗廠牌共計四家：賽諾菲、國光、東洋、高端，由於疫苗由各縣市衛生局直接配給給各醫療院所，無法依意願選擇，校方及醫院均無法事先得知，敬請見諒；若家長有特定疫苗廠牌不願意讓孩子接種，請家長謹慎考慮後再填報意願。

體育組

一、10月16日將舉行籃球3對3師生對抗賽，有興趣的老師請踴躍參與。

13:00~13:25 演三甲 A V.S 教職員(女子組)

13:25~13:50 資一甲 A V.S 教職員

14:00~14:25 觀二甲 V.S 教職員

14:25~14:50 資三甲 A V.S 教職員

二、班際排球比賽

競賽時間：112年10月23日(星期一)起中午

報名時間：即日起至10月19日(星期四)16:00前截止

報名連結：<https://forms.gle/UFmDc7Dz6GwfPtcG9>

抽籤會議：10月20日(星期五)中午12點10分假學務處實施，如未出席者由體育組代抽。

三、體育器材



(一)借用時間-每節下課至上課鐘響十分鐘內，借用器材需提供借用人之學生證(或有照片之證件)，於歸還器材時拿回證件。

(二)請勿將撿到的學校用球私自留在班上，查獲將依校規論處。

(三)體育器材若經人為蓄意破壞或遺失，將由借用該班進行賠償。

四、SH150

為提倡體育署所推廣的每日在校課外運動 30 分鐘，於放學後將提供籃球、排球及羽球的借用至 5:30，請導師協助宣導並且鼓勵學生多多利用。

教務處

教學組

一、 再次提醒，若班級學生有擔任技藝班小天使需要請公假的話，請務必提前知會教學組，並於當日完成補考，若當日未到教務處補考則不予補考。補考者請自行攜帶考試文具，教務處一律不借用任何文具。

二、 下週將會發放課後輔導班同意書，再請各班導師協助通知家長鼓勵學生積極參加。

註冊組

一、第一次期中考成績輸入，請老師協助於時間內完成成績輸入:成績系統

<https://reurl.cc/Wqk01D>

(一)開放時間：即日起至 10/16(一)截止

(二)開放內容：第一次期中考

(三)開放班級：普通班&建教班

(四)無紙本考試科目，請登打多元評量成績

(五)學生成績線上查詢：10/20 起

(六)資二甲、觀二甲、影二甲、觀三甲、影三甲因建教生轉入普通班，故建教生仍需依期程輸入三次段考成績(班級名條備註(A 或 B)則為原建教學生)。

※資二甲、觀二甲、影二甲、觀三甲建教生 B 組：在校上課期間為:9/1-11/30，除原訂二次段考外，請於上課期間安排第三次多元評量。

※影三甲建教生 A 組:在校上課期間為:12/1-結業式，除原訂一次段考外，請於上課期間安排二次多元評量，成績輸入期程另行公告。

二、111 學年度學習歷程檔案相關作業期程:

111 學年度學習歷程檔案，成績名冊、學生學習成果、多元表現，提交中央資料庫後，學生收訖明細確認作業預計期程:10/11-10/13，請老師協助學生完成。

三、112 學年度科技校院四年制與專科學校二年制統一入學測驗簡章訂購事宜:

(一)團購紙本簡章每本 32 元

(二)目前訂購班級:影三甲 1 本、演三甲 1 本。請導師協助確認。

(三)技專校院入學測驗中心將於 11/13(一)起公告簡章電子檔,同學也可自行下載或個人購買。

四、各項升學資訊公告於學校官網及群組,請導師轉知學生,國立大學招生資訊如下:

(一)國立台南大學113學年度學士班特殊選才招生資訊:招生簡章網址:

<https://admissions.nutn.edu.tw/sRecruit/>。

網路報名日期自112年10月6日(星期五)起至10月31日(星期二)23時59分止。

(二)國立台北教育大學113學年度學士班特殊選才:招生簡章網址:

<http://exam.ntue.edu.tw/>

網路取得報名繳費帳號及繳費時間:112年10月2日(星期一)上午9時至112年10月12日(星期四)下午3時30分。

設備組

國中職探支援上課老師如下,煩請上課老師事先安排1位帶隊及拍照小天使

日期	星期	時間	體驗國中	班級	上課老師	備註
112.10.13	五	13:00-15:30	溪崑國中	3班	資:蘇文楷主任 觀:藍浩倫老師 影:張雯貞主任	1.每節體驗1科別 2.國中提供鐘點費3人*2節*420元=2520元 3.國中提供材料費3240元(資訊1000元 影視800元 觀光1440元) 4.本校協助派3台車,國中每台車資提供3000元,不足共1500元由本校優質化補貼。

輔導室

一、各班A表查核結果如下表,尚未完成的班級請導師協助督導學生填寫。

班級	A表未完成人數	班級	A表未完成人數	班級	A表未完成人數
汽一甲 52	13	汽二甲 28	0	汽三甲 30	15
汽一乙 44	1	汽二乙 28	2	汽三乙 32	13

資一甲 28	13	汽二丙 33	33	汽三丙 29	29
觀一甲 31	9	資二甲 30	29	資三甲 29	17
影一甲 36	2	觀二甲 20	10	資三乙 14	14
演一甲 47	8	影二甲 22	10	觀三甲 29	19
		演二甲 41	22	影三甲 23	4
				演三甲 32	3
				演三乙 35	3
				戲三甲 11	11

二、待關懷調查表尚未繳交班級:觀一甲、資二甲、演二甲。

三、新北市教師諮商輔導支持系統服務資訊已公告在輔導室網頁，歡迎有興趣老師參加。

112年度新北教師支持方案



療癒團體

與你同行

教師紓壓支持性團體

教導莘莘學子的漫漫長路上，
身為教師的你，承受來自各方有形無形的壓力。
有時忙到焦頭爛額，
疲憊到回家只想躺床三秒直接睡；
有時累到心力交瘁，
辛苦到連一句抱怨也沒體力說出；
本團體將透過表達性藝術媒材與活動，
整理與紓解身為教師的身心俱疲，交流分享，
讓教育/教學道路得以獲得支持、不再孤單。

團體日期:10/14、10/21、10/28、
11/11、11/18、11/25
團體時間:週六14:00-16:00(共六次)

帶領者 | 楊子萱 諮商心理師
吳采珈 諮商心理師

地點 新北市立三重高中
(新北市三重區集美街212號)

報名
表單





總務處

- 一、各班學生分期欠費資料已於 9/23 以 LINE 提供導師參考，如有逾期未繳，請導師協助關切，請勿累積導致繳納困難。
- 二、實習大樓男廁小便斗沖水閥常被同學關閉，請有到實習大樓上課班級導師道德勸說
- 三、天氣涼，氣溫未達 29 度請勿開啟冷氣。

圖書館

- 一、請各班導師與國文老師提醒學生，有參加閱讀心得寫作比賽的同學請於 10/10(二)中午 12:00 前完成投稿動作，目前整理的投稿狀況如下。感謝師長們的幫忙。

112-1閱讀心得寫作名單未繳交班級0923

演一甲	資二甲
汽二乙	演二甲
汽二丙	

112-1閱讀心得寫作 有參加報名尚未上傳

班級	姓名
資一甲	陳冠勳
資一甲	林得人
汽一甲	張加奇
汽一甲	李郁明
演三甲	葉雯萱
觀三甲	馬瑜蓓
戲三甲	蘇靖秀
影三甲	林廷宇
影三甲	曾苡瑄
觀二甲	顏上喆
觀二甲	吳雙
觀二甲	林思妘
影二甲	賈宣倫
影二甲	溫周丞翎
汽三乙	蔡承恩
汽三乙	高智勇

- 二、本學年第一期的夢想圖書館【從藝術視角探討新科技下的生命樣態】，內容關於當代藝術、科技藝術、互動設計和擴增實境，歡迎導師可以利用早自習或晨讀時間做延伸討論。
- 三、有放資訊在群組內，請協助轉發至各班群組，增加對國中生及家長的曝光率。

人事室

- 一、請大家注意校內倫理，勿討論教師的個人事情造成彼此困擾。
- 二、請老師在課堂上教學時，勿使用別人的事情去引起學生注意力，造成校內不當氣氛。
- 三、列舉教師教學規定十項，在教師法裏頭有。

各科主任

無

柒、臨時動議：

一、

吳宥慶：學生考試被太陽直射



汽一甲-新大樓二樓 622 教室

學務主任回應：目前討論為不裝，因為巡堂老師無法看到教室。

林志元老師：演二甲也會

曾盛達老師；汽一乙也會

校長指示會再去看狀況。

汽車科主任：可以在洗手台處裝隔陽網。

學務主任：我們再研議。

二、

林志元老師：1. 冷氣不冷又貴 2. 投影機壞了修了又壞 3. 有學生經過演二甲看到女生常有奇怪反應，讓學生很不舒服。

總務主任回應：1. 摸出風口不涼可以報修，明日總務處四點後會去查看演二甲冷氣是否有問題，其他提出的班級和投影機也都一起巡查。

學務主任回應：3. 這部份我們會再加強宣導。

三、

影一甲導師張雯貞：一年級學生證何時會發

教務主任：預計十月中發

四、

觀一甲導師藍浩倫：我們班的衣服大小領到不適合的，也有人還沒領到。

總務主任:目前廠商制服還有兩成沒有發，運動服約 20 幾人沒有發，有些是 SIZE 太大，到 7L 的大小，所以時間有點久，廠商部分會繼續催，也會祭出罰緩。

捌、校長指導

一、小天使部分，由實習處統一處理，補考需要經我審核，不應該讓小朋友去承受我們大人的問題。

二、老師請勿在學校進行非教學的工作，也不要在校內批評其他老師，學生看著老師互相批評是何感受，批評別人不會顯得自己高尚，應該是互相稱讚不是更好嗎，請大家務必注意。老師在教育現場，應該要有教育素養，在教育場所應該呈現光明面，而不應該去渲染黑暗面，所以拜託大家在課堂上不要批評別人。

三、廣播不是最好的方法，不要讓學生被廣播制約，應該讓學生學會主動自動自發。目前校內打掃三次應該可以調整，讓學生不要亂丟垃圾更為重要，所以這部分可以再調整。

四、與學生的身體接觸要特別注意，不應該有任何接觸，大家要注意。

五、校長室投影機沒有使用到，可以移去演二甲。

拾、散會：17:30

附件 1：本校監視攝錄資料調閱申請單

新北市私立南強工商監視攝錄資料調閱申請單

申請人		申請日期	民國 年 月 日
身分證號		聯絡電話	
與當事人 關係		調閱單位	
攝影機 地 點		調閱監視 畫面時段	年 月 日 時 分 至 年 月 日 時 分
申請事由：			
申請人	生輔組	學務處	校長

1. 影像資料僅供申請目的之使用，不得另行複製傳閱散佈播放，並應遵守「個人資料保護法」之規定，以維護當事人之隱私權益。若未遵守相關法律而衍生之爭議，由申請人自行負責。
2. 監視器攝錄資料調閱申請單至少應保存一年。

南強高級工商職業學校校安事件即時通報表

重要提醒：如遇校安事件時，請導師及任課老師先行校安事件即時通報，網址：<http://pse.is/5992v5>，而如無法使用網路通報，請使用紙本通報表依程序上陳，並將本通報表之電子檔以 e-mail 方式傳送至生輔組，以避免延誤校安通報時效。電子信箱 scf022@ncvs.ntpc.edu.tw

通報時間：_____年 月 日 時 分 通報人員：

事件主類別	發生時間	發生地點
<input type="checkbox"/> 意外事件(含自殺、自傷) <input type="checkbox"/> 安全維護事件(滿18歲性平) <input type="checkbox"/> 暴力事件與偏差行為 <input type="checkbox"/> 管教衝突事件 <input type="checkbox"/> 兒少保護事件(未滿18歲) <input type="checkbox"/> 天然災害事件 <input type="checkbox"/> 其他事件 <input type="checkbox"/> 疾病事件	<input type="checkbox"/> 不詳 <input type="checkbox"/> _____月 _____日 時 _____分 其他資訊勾選： 消息來源： <input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 教職員工 <input type="checkbox"/> 警察 <input type="checkbox"/> 其他 _____ 媒體是否知悉： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 校內一般場所 <input type="checkbox"/> 校內實習/實驗場所 <input type="checkbox"/> 校外場所(請再續勾選下列選項) _____ <input type="checkbox"/> 地址 _____ _____ <input type="checkbox"/> 查證中

主要人物資料

班級	姓名	學號	狀態	年次	目前位置	曾經發生	備註
			<input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 重傷 <input type="checkbox"/> 輕傷 <input type="checkbox"/> 疾病 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 正常		<input type="checkbox"/> 家中 <input type="checkbox"/> 醫院 <input type="checkbox"/> 學校	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民生 <input type="checkbox"/> 住宿生
			<input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 重傷 <input type="checkbox"/> 輕傷 <input type="checkbox"/> 疾病 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 正常		<input type="checkbox"/> 家中 <input type="checkbox"/> 醫院 <input type="checkbox"/> 學校	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民生 <input type="checkbox"/> 住宿生
			<input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 重傷 <input type="checkbox"/> 輕傷 <input type="checkbox"/> 疾病 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 正常		<input type="checkbox"/> 家中 <input type="checkbox"/> 醫院 <input type="checkbox"/> 學校	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民生 <input type="checkbox"/> 住宿生

事件摘要 本班學生於上述時間、地點，發生

處理情形

協助辦理補助(學生平安保險 關懷慰問金 學產急難救助金)。
 協助家長處理(關懷、陪伴)。
 協助至健康中心處理傷害問題。
 通報相關人員(生輔組 健康中心 輔導室 其他 _____)。
 通知家長。
 其他說明：_____

通報人：	通報時間：(月、日、時、分)	接收人：	接收時間：(月、日、時、分)
------	----------------	------	----------------